

Guatemala, 31 de Mayo de 2019

SEÑOR

Mario Renato Monterroso García

Viceministro del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades, correspondiente al mes de mayo del presente año, según Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número **189-2019**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2019**, y para el cobro de mis honorarios presento factura Serie "B" número 000076.


Actividades Realizadas:

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la verificación y control de la ejecución presupuestaria del centro de costo asignado a las actividades de promotores deportivos regionales, departamentales y municipales.
2. Apoyar en la verificación de las actividades a desarrollar en función del Plan Operativo Anual (POA) del departamento de Supervisión de Promotores Deportivos y Recreativos.
3. Apoyar en el seguimiento a las actividades a desarrollar por parte de promotores regionales, departamentales y municipales.
4. Brindar informes solicitados sobre las actividades de los promotores regionales, departamentales y municipales.
5. Apoyar y participar en las diferentes actividades que ejecute la Dirección de Áreas Sustantivas cuando le sea requerido

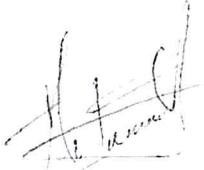
Resultados Obtenidos.

1. Realización de planificación de las actividades que se tienen programadas en el Plan Operativo Anual 2019 -POA- de la Red Nacional de Promotores Deportivos y Recreativos.
2. Brindé apoyo para realizar las distintas reprogramaciones del Plan Operativo Anual -POA- de la Red de Promotores Deportivos y Jefatura de Supervisión.
3. Apoyé en la reestructuración del Plan Operativos Anual 2019 de la Jefatura de Supervisión de Promotores Deportivos.

4. Apoyé en el seguimiento a la ejecución de actividades en función de la Planificación Operativa Anual POA 2019, de la Red de Promotores Deportivos.
5. Apoyé en la realización de la planificación mensual de las actividades programadas a ejecutar.
6. Apoyé a las distintas reprogramaciones presupuestarias y de fecha de realización de las diferentes actividades a cargo de la Jefatura de Supervisión, Red de Promotores y Formación y Capacitación.
7. Brindé apoyo para la liquidación de los servicios de sonido brindado a los diferentes departamentos de la República de Guatemala donde se llevó a cabo la actividad: Día del Desafío.
8. Realización de la Cuota Financiera del mes de Junio de la Red de Promotores Deportivo y Recreativos, Jefatura de Supervisión y Formación y Capacitación.
9. Elaboré Solicitud de Materiales Suministros, Obras y Servicios para la compra de los diferentes insumos y servicios que serán utilizados en la actividad denominada: Juegos Nacionales por la Amistad, Antorcha Re-Créate por la Paz, Capacitación para Promotores Departamentales y Regionales.
10. Brindé apoyo para la liquidación de alimentación que fue proporcionada por el departamento de compras para la actividad interna denominada: Formación y Capacitación Voluntariado que se llevó a cabo en el mes de mayo.
11. Brindé apoyo en el seguimiento de Solicitudes de compra de la Jefatura de Supervisión, Red de Promotores y Formación y Capacitación.



Lucy Adriana Recinos Najarro



Vo.Bo.

Sr. José Miguel Enriquez González
Jefe de Supervisión
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes